

## **Fac simile istanza di motivazioni della richiesta di prestazione lavorativa in presenza presso l'Ufficio**

Rispetto all'ipotesi contenuta nel DPCM circa la presenza in ufficio prevista esclusivamente per servizi indifferibili, potrebbe accadere che le Amministrazioni adottino nei confronti del dipendente provvedimenti di varia natura, ma che in sostanza potrebbero essere riconducibili alle seguenti tipologie:

- ✓ Un provvedimento generico di comunicazione di permanenza in servizio presso gli uffici dell'ente senza alcuna motivazione.
- ✓ Un provvedimento motivato semplicemente con la dicitura "per comprovate esigenze di servizio" o con altre formule analoghe generiche prive di indicazione specifica dell'attività e delle mansioni da svolgere ritenute dall'ente indifferibili e urgenti.

### **FORMAT DI RISPOSTA ALL'ENTE**

L\_ scrivente (NOME e COGNOME) preso atto del provvedimento del \_\_\_\_\_ chiede vengano meglio specificate le ragioni di servizio nonché le relative mansioni indifferibili ed urgenti che determinerebbero la necessità di permanenza in servizio del \_\_ sottoscritt \_ nell'attuale contingenza straordinaria di tutela e salvaguardia della salute pubblica ed individuale.

(NOME e COGNOME (FIRMA))